



Согласовано
Председатель Профсоюзной
Организации МБОУ СОШ №43
И.С.Гутиева

01.09.2017

Согласовано

Член Управляющего Совета
Председатель Комитета по делам печати и
массовых коммуникаций Республики
Северная Осетия – Алания
О.А. Дзгоева

01.09.2017



УТВЕРЖДЕНО
МБОУ СОШ №43
А.Т.Кесаева
01.09.2017 № 45
01.09.2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №43 имени Героя Советского
Союза Юльева А.Н.

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №43 имени Героя Советского Союза Юльева А.Н.

(далее – МБОУ СОШ №43) является коллегиальным органом управления МБОУ СОШ №43 реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами органов государственной власти и местного самоуправления, государственным и муниципальным органов управления образованием, уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. Определение основных направлений программы развития МБОУ СОШ №43, особенностей образовательной программы;

1.3.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №43. Содействие рациональному использованию выделяемых МБОУ СОШ №43 бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников.

1.3.3. Содействие созданию в МБОУ СОШ №43 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.4. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МБОУ СОШ №43.

1.4 Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса МБОУ СОШ №43

II. Структура Совета, порядок его формирования:

Совет состоит из избираемых членов , представляющих:

- Родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- Работников МБОУ СОШ №43;
- Обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета также входят :директор школы и представитель учредителя ,назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане , чья профессиональная и (или) общественная деятельность ,знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе .

2. Общая численность Совета определяется уставом МБОУ СОШ №43.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа Совета;

Количество членов Совета из числа работников школы не может превышать $1/4$ от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете занимают: директор школы ,представитель учредителя ,представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования),кооптированные члены , а также представители иных органов самоуправления ,функционирующих в МБОУ СОШ №43.

Порядок избрания членов Совета:

- Члены Совета из числа родителей (законных представителей)обучающихся избираются на родительской

конференции .В случае ,если число обучающихся в МБОУ СОШ №43 менее 300- на общем родительском собрании.

- Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов.
- Члены Совета из числа работников МБОУ СОШ №43 избираются на общем собрании работников данного учреждения.

3. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила.

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному из каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третьей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, директором школы ,представителем учредителя в составе Совета.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом ,подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета ,определенной уставом

МБОУ СОШ №43 .Члены Совета получают удостоверение по форме ,установленной учредителем общеобразовательного учреждения.

III. Компетенция Совета

5. основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений и развития общеобразовательного учреждения
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ СОШ №43 ,стимулирование труда его работников , контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;
- содействие созданию в МБОУ СОШ №43 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда ,включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся ;
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

6. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе МБОУ СОШ №43:

12.1.Утверждает:

Режим занятий обучающихся;

Программу развития МБОУ СОШ №43 ;

Введение единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);

12.2.Утверждает Положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №43. Распределяет по представлению директора школы стимулирующие выплаты педагогическому персоналу МБОУ СОШ

№43;вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу.

12.3.Согласовывает, по представлению директора школы :

Смету расходования средств, полученных МБОУ СОШ №43 по уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников; Компонент МБОУ СОШ №43 учебного плана («школьный компонент»); Введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

Изменение и дополнение правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ №43

12.4.Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса ,оборудования помещений МБОУ СОШ №43 (в пределах выделяемых средств)
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников ,рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в МБОУ СОШ №43 необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности о общеобразовательном учреждении.

12.5.Участвует в принятии решения о создании в МБОУ СОШ №43 общественных (в том числе детских и молодежных)организаций (объединений),а также может запрашивать отчет об их деятельности.

12.6.Регулярно информирует участников образовательного процесса о совей деятельности и принимаемых решениях. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад МБОУ СОШ №43 ,который подписывается совместно с председателем Совета и директором школы.

12.7.Заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года. В случае признания отчета директора неудовлетворительным, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

12.8.Выдвигает МБОУ СОШ №43, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах, проектах и т.п.

12.9.Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом МБОУ СОШ №43.

7. Совет правомочен при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.
8. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав МБОУ СОШ №43 (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

Прав и обязанностей участников образовательного процесса;

Структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;

Порядка и оснований отчисления обучающихся;

Системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

9. Решения по вопросам, которые в соответствии с уставом МБОУ СОШ №43 не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета

10. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом МБОУ СОШ №43. Вопросы порядка

работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

11.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

17.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель школы и представитель учредителя в составе Совета.

17.3. На заседании (в порядке установленном уставом МБОУ СОШ №43 и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

12. Первое заседание Совета созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

13. Планирование работы Совета осуществляется регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании.

14. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определяет структуру и количество членов в комиссиях, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекает необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

15. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом МБОУ СОШ №43. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

16. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
17. Решения по п. 12.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, также кооптированными членами.
18. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- Приглашать на заседания Совета любых работников МБОУ СОШ №43 для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - Запрашивать и получать у руководителя МБОУ СОШ №43 и учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

20. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор школы вправе принять решение самостоятельно.
21. Учредить вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации уставу и иным локальным нормативным правовым актам МБОУ СОШ №43. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной

- процедуре ,либо учредить принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.
22. Члены Совета , в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
23. решения Совета противоречащие законодательству РФ, уставу МБОУ СОШ №43, договору МБОУ СОШ №43 и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению. Директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Директор школы или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения .Если принятое решение не будет пересмотрено Советом ,учредитель имеет право его отменить.
24. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решение Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
25. Члены Совета обязаны посещать его заседания .Член Совета .систематически (более двух раз подряд)не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
26. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- По желанию членов Совета, выраженному в письменной форме;
 - При отзыве представителя учредителя;
 - При увольнении с работы руководителя школы, или увольнения работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются)в состав Совета после увольнения;
 - В связи с окончание школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совета обучающихся ,если он не может быть

кооптирован (и/или не кооптируется) в члены совета после окончания школы;

в случае совершения противоправных действий;

при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета :лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

27.После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.

28.Выписка из протокола заседания Совета с решением об изменении состава Совета направляется учредителю.