**П Р И К А З**

**от 30 августа 2018 г. №17**

**г. Владикавказ**

***О назначении ответственного лица***

***за антитеррористическую безопасность***

***в МБОУ СОШ №43***

  В соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях обеспечения в МБОУ СОШ №43 мероприятий по антитеррористической безопасности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за антитеррористическую безопасность в МБОУ СОШ №43 учителя ОБЖ Заволока В.К.
2. Установить в МБОУ СОШ №43пропускной режим ежегодно с 1 сентября по 30 июня.
3. Назначить ответственным за организацию и контроль пропускного режима заместителя директора по административно-хозяйственной работе Качмазова Казбека Ивановича
4. В целях упорядочения работы МБОУ СОШ №43 установить следующий режим:

• рабочие дни – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота с 8-00 часов до 17-00 часов;

* нерабочие дни – воскресенье;
* продолжительность недели 6-дневная;
* сменность занятий в одну смену;
* продолжительность урока 40 минут;

**Расписание звонков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **9.00– 9.40** | **15МИН** |
| **2** | **9.55-10.35** | **15МИН.** |
| **3** | **10.50-11.30** | **15МИН.** |
| **4** | **11.45-12.25** | **10МИН.** |
| **5** | **12.35-13.15** | **10МИН.** |
| **6** | **13.25-14.05** | **5МИН** |
| **7** | **14.10-14.50** |  |

1. Качмазову К, И., заместителю директора по административно-хозяйственной работе:

5.1. организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безо­пасности территории вокруг зданияМБОУ СОШ №43, подвальных и хозяйственных помещений; состояния холла, мест для разде­вания и хранения верхней одежды, лестничных проходов, безопасного содержания электрощитов;

5.2. довести до всех сотрудников МБОУ СОШ №43 и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества.

1. Тваури А.Д., охраннику школы обеспечить соблюдение строгого пропускного режима (с регистрацией посетителей);

 6.1. не допускать беспрепятственный (бесконтрольный) доступ посторонних лиц (посетителей) и транспорта на территорию школы;

6.2. установить дежурство администрации, педагогов, сторожей и охранника;

* 1. проверять (осматривать) ежедневно помещения и территорию на наличие в них опасных предметов и веществ;
1. Утвердить план основных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности МБОУ СОШ №43(Приложение 1).
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (Приложение 2).
3. Утвердить график дежурства учителей и дежурных администраторов МБОУ СОШ №43 II полугодие 2019-2020 учебного года (Приложение 3).
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №43 А.Т.Кесаева

 Приложение 1

 Утвержден

 приказом директора

 МБОУ СОШ №43

От 30.08.2018 года № 17

**План основных мероприятий**

**по обеспечению антитеррористической безопасности**

**МБОУ СОШ №43**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Издание приказов об ответственном лице за антитеррористическую безопасность, об установлении пропускного режима  | ежегодно в сентябре  | ДиректорА.Т.Кесаева |
| 2 | Утверждение положений, инструкций по антитеррористической безопасности | ежегодно в сентябре  | ДиректорА.Т.Кесаева |
| 3 | Постоянное соблюдение пропускного режима в школу  | в течение года | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И. |
| 4 | Проведение эвакуаций по учебному сигналу «Внимание всем!» | один раз в квартал | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И. |
| 5 | Проведение обучения сотрудников школы безопасности жизнедеятельности согласно утвержденному плану занятий  | в течение года | Учитель ОБЖ Заволока В.К. |
| 6 | Проведение тематических классных бесед с обучающимися по противодействию терроризму  | ежегодно в сентябре  | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И. |
| 7 | Осуществление контроля за состоянием подвалов и чердаков. Наличие замков и запоров | ежедневно | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И.вахтеры, сторожа |
| 8 | Осуществление постоянного визуального контроля за появлением подозрительных предметов в здании и на территории школы | ежедневно | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И.,дежурные учителя,дежурныеадминистраторы,вахтеры, сторожа |
| 9 | Осуществление контроля за проводимыми на территории и в помещениях школы ремонтными работами | во время проведения работ | Зам. директора по АХЧ Качмазов К.И. |
| 10 | Изучение с обучающимися 10 – 11 класса на уроках ОБЖ мероприятий по противодействию терроризму | в течение учебного года | Учитель ОБЗ заволока В.К. |
| 11 | Осуществление проверки мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях школы до их начала, обеспечивать охрану в период их проведения | в течение учебного года | Зам. директора поВР Попова В.М., зам. директора поАХС Качмазов К.И. |

 Приложение 2

 Утвержден

 приказом директора

 МБОУ СОШ №43

 от 30.08.2018 №17

### Функциональные обязанности

### лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

### в МБОУ СОШ №43

1. **Общие положения.**
2. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МБОУ СОШ №43 (далее – Учреждение).
3. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.
4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору Учреждения.
5. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

4.1. требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательной организации;

4.2. особенности обстановки вокруг Учреждения, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты Учреждения;

4.3. порядок осуществления пропускного режима в Учреждении;

4.4. правила внутреннего распорядка Учреждения;

4.5. порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

5.1. Конституцией РФ;

5.2. Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

5.3. Указами и распоряжениями Президента РФ;

5.4. Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;

5.5. Административным, уголовным, трудовым законодательством;

5.6. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

5.7. Уставом и локальными правовыми актами Учреждения;

5.8. Настоящей инструкцией.

1. **Функциональные обязанности.**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного Учреждения возлагаются следующие обязанности:

 1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения общешкольных массовых мероприятий.

 3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора образовательного Учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

 4. Разработка инструкций по действиям администрации, сотрудников, обучающихся общеобразовательного Учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

 5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здание общеобразовательного Учреждения.

 6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного Учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений общеобразовательного Учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

 8. Внесение предложений директору общеобразовательного Учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного Учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

 9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с сотрудниками и обучающимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

 10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

 11.Взаимодействовать (сотрудничать) с правоохранительными органами (в т.ч. школьными инспекторами полиции), ГИБДД, МЧС, родительской общественностью, общественными и молодежными организациями и т.д.;

 12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного Учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, ОМВД РФ по Артинскому району, органами ГО и ЧС.

**III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

 1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты общеобразовательного Учреждения, а также инициировать их проведение.

 2. Запрашивать и получать от администрации и сотрудников общеобразовательного Учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

 3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

 4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

 5. Отдавать распоряжения сотрудникам общеобразовательного Учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

 6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом образовательного Учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

 7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

**IV.Ответственность**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

 Приложение 3

 Утвержден

 приказом директора

 МБОУ СОШ №43

 от 30.08.2018 № 17

**ГРАФИК**

**ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МБОУ СОШ №43**

**НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** | **Суббота** **(скользящий график)** |
| **Джанаева Н.А.** | **Попова** **В.М.** | **Кесаева Ф.Д.** | **Парастаева И.Ю.** | **Кесаева А.Т.** | **Джанаева Н.А.****Попова В.М.****Кесаева Ф.Д.****Парастаева И.Ю.** |