

«Утверждаю»  
 Директор МБОУ СОШ№43  
 А.Т.Кесаева

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**мероприятий по подготовке к введению и реализации федерального**  
**государственного образовательного стандарта основного общего**  
**образования в МБОУ СОШ №43**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	
1.Нормативно-правовое обеспечение ФГОС ООО				
1.	Изучение нормативных документов Министерства образования и науки РФ, обеспечивающих введение ФГОС ООО	Знание нормативно-правовой базы введения ФГОС ООО	Апрель-май 2015	Директор, заместитель директора
2.	Приведение нормативной правовой базы МБОУ СОШ№43 в соответствии с требованиями ФГОС ООО, в т.ч.: внесение изменений в штатное расписание; разработка Положения о рабочей группе по организации перехода основной школы на ФГОС ООО;	Наличие локальных нормативных актов в соответствии с требованиями ФГОС ООО	май 2015 г.	Директор
	разработка Положения о рабочей программе учителя-предметника;			Заместитель директора
	разработка Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.			Заместитель директора
3.	Приведение должностных инструкций работников МБОУ СОШ№43 в соответствие с требованиями ФГОС ООО и Единого квалификационного справочника должностей	Обновленные должностные инструкции работников	май 2015 г.	директор
4.	Издание приказов: «Об утверждении плана-графика мероприятий по переходу основной школы на ФГОС ООО»	Наличие распорядительных актов МБОУ СОШ№43 в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Май 2015	директор
	«О создании рабочей группы МБОУ СОШ№43 по организации перехода основной школы на ФГОС ООО»			
	«Об утверждении основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ№43 с учетом требований ФГОС ООО»	Наличие утвержденной ООП ООО		

	«Об утверждении перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО»			
	«Об утверждении рабочих учебных программ и программ внеурочной деятельности на основе ФГОС ООО»	Наличие утвержденных рабочих программ учителей-предметников и внеурочной деятельности		
	«О переходе МБОУ СОШ№43 на обучение по ФГОС ООО в 5 классе в 2015/2016 уч.г.»			
5.	Составление учебного плана МБОУ СОШ№43 согласно требованиям ФГОС ООО	Составленный и утвержденный учебный план для 5 класса по ФГОС ООО	Июнь 2015 г.	Заместитель директора
6.	Разработка рабочих программ учебных предметов учителями 5 класса с учетом формирования УУД	Разработаны и утверждены рабочие программы по предметам	Май - август 2015 г.	Председатели МО Учителя-предметники
<b>2.Организационно-методическое сопровождение ФГОС ООО</b>				
7.	Корректировка плана методической работы МБОУ СОШ№43 по обеспечению введения и сопровождения ФГОС ООО	План методической работы МБОУ СОШ№43 с учетом требований ФГОС ООО	Июнь-август 2015г.	Заместитель директора
8.	Создание необходимых условий для организации внеурочной деятельности учащихся школ в рамках ФГОС ООО	Наличие утвержденных рабочих программ внеурочной деятельности	Август 2015 г.	Директор
9.	Организация и проведение семинаров по вопросам введения ФГОС ООО: - ФГОС ООО: содержание программ по основным предметам; -УМК по введению ФГОС ООО; -новые образовательные технологии, направленные на исследование, использование деятельностного подхода в основной школе; -технология проектирования современного урока в условиях ФГОС ООО; - анализ успешных практик организации урочной и внеурочной деятельности основной школы.	Повышение психолого-педагогической компетентности учителей по вопросам введения ФГОС ООО	В течение всего периода	РИПКРО
10.	Организация психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО	Наличие модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся и	В течение года	Заместитель директора педагог-психолог

		стандартизированного диагностического инструментария		
11.	Рассмотрение вопросов о ходе введения ФГОС ООО на заседаниях коллегиальных органов МБОУ СОШ№43, в т.ч. на заседаниях рабочей группы, совещаниях при директоре, методического совета, педагогического совета	Годовой план работы МБОУ с учетом вопросов введения ФГОС ООО	В течение года	Директор, заместитель директора
12.	Координация взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих внеурочную деятельность учащихся	Соглашения о сотрудничестве	Август-сентябрь 2015 г	Администрация МБОУ СОШ№43
<b>3. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
13.	Освещение мероприятий по введению ФГОС ООО на сайте МБОУ	Открытость и доступность информации	В течение года	Заместитель директора, учитель информатики
14.	Проведение организационного собрания родителей будущих пятиклассников, ознакомление с планами деятельности МБОУ СОШ№43 на следующий учебный год, презентация ООП ООО	Осведомленность родителей о подготовке основной школы к введению ФГОС ООО.	май 2015 г.	Директор Рабочая группа
15.	Оформление информационного стенда по введению ФГОС ООО	Информация для родителей по вопросам введения ФГОС ООО	май 2015 г.	Заместитель директора
16.	Проведение родительских собраний, лекtorиев, «Родительского всеобуча» по вопросам введения ФГОС ООО		В течение всего периода	Директор Заместитель директора Классные руководители
<b>4. Кадровое обеспечение ФГОС ООО</b>				
17.	Курсовая подготовка по введению ФГОС ООО учителей основной школы	Повышение психологического - педагогической компетентности учителей по вопросам введения ФГОС	По графику	РИПКРО Заместитель директора
18.	Тематические консультации, семинары, практикумы по актуальным проблемам введения ФГОС ООО		В течение года	РИПКРО Заместитель директора
<b>5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО</b>				
19.	Организация мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Приведение в соответствие со стандартами	Август 2015 г.	Заместитель директора
20.	Приведение материально-технической базы МБОУ СОШ№43 в соответствие с требованиями ФГОС ООО		В течение года	Директор, заместитель директора
21.	Обеспечение соответствия МТБ			

	реализации ФГОС ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МБОУ СОШ№43			
22.	Анализ библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов, комплектование библиотечного фонда	Укомплектованность печатными и электронными образовательными ресурсами	Май 2015 г.	Директор, библиотекарь
23.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ№43 на 2016г. с учетом введения и реализации ФГОС ООО	Обеспечение оснащенности учебного и внеучебного процесса, оборудование учебных кабинетов	Октябрь-ноябрь 2015 г.	Директор
6.Контрольно-аналитическое обеспечение введения ФГОС ООО				
24.	Самомониторинг по выполнению единых требований к современным условиям получения образования, выполнения требований к оснащению учебных и административных помещений	Информационные карты	В течение всего периода	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
25.	Самооценка степени готовности МБОУ СОШ№43 к введению ФГОС ООО	Карта самооценки готовности к введению ФГОС ООО	Июнь 2015 г.	Директор Заместитель директора
26.	Разработка плана внутришкольного контроля по введению ФГОС ООО	План внутришкольного контроля МБОУ	Август 2015 г.	Заместитель директора
27.	Мониторинг качества образования обучающихся 5-х классов (личностные, метапредметные, предметные результаты освоения ООП ООО)	Аналитические материалы динамики результатов освоения основной образовательной программы	В течение всего периода	Заместитель директора, Педагог-психолог Классные руководители
28.	Контроль за выполнением плана-графика мероприятий по подготовке к введению и реализации ФГОС ООО	Справки по итогам проверки	1 раз в полугодие	Директор